

**Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний університет міського господарства  
імені О. М. Бекетова**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Вченої ради Харківського  
національного університету міського  
господарства імені О.М.Бекетова  
протокол № 4 від 23 грудня 2020 року  
Голова Вченої ради, ректор  
В.М. Бабаєв



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

**ДО АСПІРАНТУРИ ТА ДОКТОРАНТУРИ ХАРКІВСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА  
ІМЕНІ О. М. БЕКЕТОВА В 2021 РОЦІ**

**ХАРКІВ  
ХНУМГ ім. О. М. БЕКЕТОВА  
2020**

## **1 Загальні положення**

1.1 Вступ до аспірантури та докторантури Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова (далі ХНУМГ ім. О. М. Бекетова) у 2021 році здійснюється на конкурсній основі відповідно до «Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2020 р. № 1274, «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261; та цих Правил прийому до аспірантури та докторантури Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова в 2021 році.

1.2 Правила прийому до аспірантури та докторантури Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова в 2021 році (далі – Правила прийому) є додатком до Правил прийому до ХНУМГ ім. О. М. Бекетова у 2021 році.

1.3 Правила прийому до аспірантури та докторантури визначають:

- процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури та докторантури ХНУМГ ім. О. М. Бекетова;
- зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури за кожною спеціальністю або відповідною галуззю знань.

1.4 Організацію прийому вступників для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук здійснює НН ІПКВК ХНУМГ ім. О. М. Бекетова.

1.5 Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки, а доктора наук у докторантурі – два роки.

1.6 Перелік неакредитованих спеціальностей і освітніх програм, за якими оголошується прийом до аспірантури надано у Додатку А; акредитованих (та тих, що проходять акредитацію) спеціальностей та освітніх програм – у Додатку Б; спеціальностей, за якими оголошується прийом до докторантури – у Додатку В.

1.7 Затвержені правила прийому діють з 01 січня 2021 року протягом календарного року.

## **2 Організація прийому до аспірантури та докторантури**

2.1 Основною формою підготовки фахівців ступеня доктора філософії на третьому рівні вищої освіти є аспірантура. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

2.2 Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії і доктора наук в ХНУМГ ім. О. М. Бекетова здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням;

– за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту) – понад державне замовлення в межах ліцензованого обсягу.

2.3 Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії проводиться в ХНУМГ ім. О. М. Бекетова заочною (денною, вечірньою) та заочною формою навчання.

2.4 Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі заочною (денною, вечірньою) формою навчання.

2.5 Здобуття вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою здійснюється за кошти університету (за наявності виділених університетом коштів на підготовку здобувачів) та можливе виключно для осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність та працевлаштовані в ХНУМГ ім. О. М. Бекетова за основним місцем роботи.

2.6 Аспіранти очної (денної) форми навчання та докторанти отримують державну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України.

Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі чи докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури чи докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

Іногородні аспіранти (докторанти) на підставі довідки з постійного місця реєстрації забезпечуються гуртожитком для несімейних.

### **3 Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору й зарахування до аспірантури та докторантури**

Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання здійснюється двома етапами у такі терміни:

**- для здобуття ступеня доктора філософії**

Етапи вступної кампанії	Терміни	
	1 хвиля (на умовах контракту)	2 хвиля (за рахунок видатків державного бюджету; на умовах контракту)
1	2	3
Початок прийому заяв та документів	01 лютого 2021 року	14 серпня 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів	09 лютого 2021 року	23 серпня 2021 року
Строки проведення вступних випробувань	з 10 лютого по 19 лютого 2021 року	з 26 серпня по 03 вересня 2021 року

1	2	3
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	24 лютого 2021 року	07 вересня 2021 року
Термін зарахування вступників за рахунок коштів державного бюджету	-	до 10 вересня 2021 року
Термін зарахування вступників на умовах контракту	01 березня 2021 року	10 вересня 2021 року
Початок навчання	01 березня 2021 року	13 вересня 2021 року

– для здобуття ступеня доктора наук

Етапи вступної кампанії	Терміни	
	1 хвиля (на умовах контракту)	2 хвиля (за рахунок видатків державного бюджету; на умовах контракту)
Початок прийому заяв та документів	01 лютого 2021 року	17 серпня 2020 року
Закінчення прийому заяв та документів	09 лютого 2021 року	14 серпня 2021 року
Термін зарахування	01 березня 2021 року	до 10 вересня 2021 року

## 4 Порядок прийому заяв і документів до аспірантури

4.1 Повний комплект обов'язкових документів подається вступником особисто відбірковій комісії НН ІПКВК ХНУМГ ім. О. М. Бекетова.

4.2 Під час подання документів вступник пред'являє:

- документ, що посвідчує особу та громадянство;
- заяву установленої форми;
- військовий квиток або посвідчення про приписку (для військовозобов'язаних);
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

4.3 Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура його визнання і встановлення еквівалентності, що здійснюється відповідно до наказу МОН України від 05.05.2015 р. № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 р. № 614/27059. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до

вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань.

4.4 До заяви вступник додає:

- згоду на збір та обробку персональних даних;
- анкету;
- автобіографію;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (оформлений з урахуванням нормативних положень ДСТУ 8302:2015 Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання) за власним підписом та підписом передбачуваного наукового керівника. У списку окремо виділити публікації у фахових виданнях України категорії А і Б, в іноземних виданнях та виданнях, зареєстрованих у наукометричних базах Scopus або Web of Science. Приклад оформлення списку опублікованих наукових праць і винаходів наведено у Додатку Г, Г.1;

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, та додатка до нього;

- витяг з протоколу засідання Вченої ради факультету, інституту про рекомендацію щодо вступу до аспірантури (за наявності);

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

- копію військового квитка або посвідчення про приписку;

- копію ідентифікаційного номеру;

- 2 фотокартки 30x40 мм;

- довідку з постійного місця реєстрації (для осіб, які мають намір проживати в університетському гуртожитку);

- міжнародний сертифікат з англійської мови, який засвідчує рівень не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня (за наявності).

Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) засвідчує за оригіналами відбіркова комісія НН ІПКВК. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.5 Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

## **5 Проведення вступних випробувань**

5.1 До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з цими правилами прийому. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений термін документів, визначених правилами прийому.

5.2 Вступні випробування до аспірантури ХНУМГ ім. О. М. Бекетова складаються з:

– фахового іспиту із спеціальності (в обсязі навчальної програми освітнього рівня магістра, яка відповідає обраній вступником науковій спеціальності);

– з англійської мови (в обсязі, який відповідає рівню не нижче B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти).

5.3 Вступникам, які вступають до аспірантури на іншу галузь знань (спеціальності) ніж та, що зазначена в дипломі магістра (спеціаліста) можуть бути призначені додаткові вступні випробування. Додаткові вступні випробування передують вступним випробуванням зі спеціальності та англійської мови. Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він позбавляється права брати участь у конкурсі.

5.4 Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з англійської мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати порівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

5.5 Прийом вступних іспитів проводиться відповідно до затвердженого наказом ректора ХНУМГ ім. О.М. Бекетова розкладу.

5.6 Вступні випробування проводяться предметними комісіями, як правило, у складі 3 – 5 осіб, які призначаються наказом ректора ХНУМГ ім. О. М. Бекетова не пізніше, ніж за три місяці до початку проведення вступних випробувань, і до складу яких включаються доктори наук та доктори філософії (кандидати наук), які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю. До складу предметних комісій можуть також бути включені і передбачувані наукові керівники. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть залучатись викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання.

5.7 За проведення вступних випробувань до аспірантури відповідають голови предметних комісій; вони щороку складають програми вступних іспитів, екзаменаційні білети, які затверджуються ректором ХНУМГ ім. О. М. Бекетова не пізніше, ніж за три місяці до початку проведення вступних випробувань, відповідного року вступної кампанії.

5.8 Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, а також особи, що забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних випробувань та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.9 Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, склад та порядок роботи якої затверджується наказом ректора ХНУМГ ім. О. М. Бекетова.

5.10 Роботи вступників, які зараховані на навчання, зберігаються в особових справах. Роботи вступників, які не прийняті на навчання, зберігаються в особових справах не менше 1 року, після чого знищуються, про що складається акт.

## 6 Проведення конкурсу і зарахування до аспірантури

6.1 Результати вступних іспитів оцінюються за 100-бальною шкалою. Вступники, які наберуть менш як 60 балів, за окремим вступним іспитом позбавлятимуться права участі у конкурсі.

6.2 Конкурсний бал (КБ) особи, яка претендує на зарахування до аспірантури розраховується за формулою:

$$КБ = ВІС \times K1 + ВІМ \times K2 + ДБ \times K3,$$

де ВІС – результат вступного іспиту із спеціальності;

ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови;

ДБ – додаткові бали;

К – вагові коефіцієнти:

$$K1=0,4; K2=0,4; K3=0,2.$$

6.3 Порядок нарахування додаткових балів для вступників до аспірантури:

Навчальні та наукові досягнення	Кількість балів
1	2
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України категорії Б (за обраною спеціальністю)	10 (кожна стаття)
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України категорії А (за обраною спеціальністю), або іноземному виданні, яке включено до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science або інших міжнародних наукометричних баз, рекомендованих МОН)	25 (кожна стаття)
Участь у науковій Всеукраїнській/ міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	5 (кожна теза)
Розділ у колективній монографії	10
Одноосібна монографія, яка рекомендована до друку вченою радою	30
Монографії або розділи монографій, що опубліковані у закордонних виданнях офіційними мовами Європейського Союзу	30
Переможці Всеукраїнського конкурсу наукових робіт, Всеукраїнської студентської олімпіади (за обраною спеціальністю)	15
Патент або авторське свідоцтво на винахід	15
Диплом магістра (спеціаліста) «з відзнакою»	10

Максимальна загальна сума додаткових балів нараховується не більше як 100 балів.

6.4 Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, який оприлюднюється на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті університету у вигляді списку зарахованих, що вважається офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

6.5 Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника: подання недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту та інших порушень передбачених пунктом 5 розділу XVI «Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році».

6.6 Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до аспірантури за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи). Таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

6.7 Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

6.8 На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 6.5, 6.6, 6.7 цього розділу, місце(я) може проводитися додатковий конкурсний відбір (за погодженням з державним замовником) з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію.

6.9 Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора ХНУМГ ім. О. М. Бекетова призначається науковий керівник (керівники для проведення міждисциплінарних досліджень).

6.10 Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та вступником є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

6.11 У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір укладається впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому пункті термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та фізичною (юридичною) особою яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.



## 7 Порядок прийому заяв і документів до докторантури

7.1 До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих у наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук.

7.2 Для вступу до докторантури вступник не менше, ніж за два місяці до початку приймальної кампанії подає Науково-технічній раді (НТР) університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників НТР заслуховує їх наукові доповіді, шляхом відкритого голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради ХНУМГ ім. О. М. Бекетова.

7.3 Перелік документів, необхідних для вступу до докторантури включає:

- заява установленої форми;
- згода на збір та обробку персональних даних;
- копія диплома доктора філософії або кандидата наук;
- письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;

- список публікацій (оформлений з урахуванням нормативних положень ДСТУ 8302:2015 Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання) за власним підписом та підписом передбачуваного наукового консультанта. У списку окремо виділити публікації у фахових виданнях України категорії А і Б, в іноземних виданнях та виданнях, зареєстрованих у наукометричних базах Scopus або Web of Science. Приклад оформлення списку публікацій наведено у Додатку Г, Г.1;

- особовий листок з обліку кадрів установленої форми;
- автобіографія;
- дві фотокартки 30x40 мм;
- копія документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копія ідентифікаційного номеру;
- копія трудової книжки;
- витяг із засідання науково-технічної ради про рекомендацію вступника до докторантури із зазначенням теми дисертації.

- індивідуальний план роботи докторанта, що включає розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук із зазначенням термінів виконання.

Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу та громадянство, засвідчує за оригіналами відбіркова комісія НН ІПКВК. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7.4 Оригінал диплома доктора філософії або кандидата наук і документ, що посвідчує особу та громадянство, пред'являються вступником при подачі документів.

7.5 Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом доктора філософії (кандидата наук), що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада університету одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

7.6 Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури (у разі вступу за державним замовленням) подається докторантом особисто в десятиденний термін після зарахування до докторантури.

## **8 Проведення конкурсу і зарахування до докторантури**

8.1 У разі наявності конкурсу зі вступу до докторантури, наказом ректора створюється Конкурсна комісія переважно з числа докторів наук, які є членами групи забезпечення конкурсних спеціальностей під керівництвом проректора з наукової роботи ХНУМГ ім. О. М. Бекетова. Рішення конкурсної комісії доводиться до Приймальної комісії університету.

8.2 Для конкурсного відбору вступників до докторантури конкурсна комісія враховує в рейтинговому списку такі наукові здобутки вступника:

- обсяг опублікованих після захисту дисертації доктора філософії (кандидата наук) наукових статей за темою докторської дисертації (з урахуванням особистого внеску вступника до докторантури у кожную публікацію) у наукових фахових виданнях України категорії Б – 1 бал за кожную статтю;

- обсяг опублікованих після захисту дисертації доктора філософії (кандидата наук) наукових статей за темою докторської дисертації (з урахуванням особистого внеску вступника до докторантури у кожную публікацію) у закордонних періодичних виданнях – 2 бали за кожную статтю;

- обсяг опублікованих після захисту дисертації доктора філософії (кандидата наук) наукових статей за темою докторської дисертації (з урахуванням особистого внеску вступника до докторантури у кожную публікацію) у виданнях, які індексуються базою даних Scopus та/або Web of Science – 12 балів за кожную статтю;

- наявність опублікованої монографії (монографій) за темою докторської дисертації – 20 балів за кожную монографію (з урахуванням особистого внеску вступника до докторантури у кожную монографію);

- наявність патентів на винахід (авторського свідоцтва про винахід), які пройшли кваліфікаційну експертизу і безпосередньо стосуються наукових

результатів докторської дисертації – 10 балів за кожний патент на винахід або авторське свідоцтво про винахід;

– значення індексу Гірша за даними бази даних Scopus (h-індекс) – значення індексу Гірша помножити на п'ять – це значення складає бальне значення в рейтингу;

8.3 Приймальна комісія готує пропозиції Вченій раді університету на основі рейтингової оцінки та висновків конкурсної комісії.

8.4 Вчена рада університету розглядає пропозиції Приймальної комісії щодо кожного вступника і приймає рішення про зарахування до докторантури.

8.5 На підставі рішення Вченої ради видається наказ по ХНУМГ ім. О. М. Бекетова про зарахування до докторантури, який оприлюднюється в установленому порядку.

8.6 Договір (незалежно від джерел фінансування) між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та вступником до докторантури є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

8.7 У разі зарахування до докторантури за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

## **9 Прийом на навчання до аспірантури і докторантури іноземців та осіб без громадянства**

9.1 Прийом на навчання до аспірантури і докторантури ХНУМГ ім. О. М. Бекетова іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про закордонних українців», постановою Кабінету Міністрів України від 11.09.2013 р. № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 р. № 1541 «Деякі питання організації набору на навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства».

9.2 Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які на законних підставах тимчасово перебувають на території України та/або мають посвідку на тимчасове проживання в Україні (далі – іноземці) здійснюється на підставі:

– міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;

– на підставі договорів, укладених між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;

– за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

9.3 Прийом іноземців за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без

громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

9.4 У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) факт ознайомлення іноземця з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом.

9.5 Зарахування на навчання іноземців за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту) здійснюється упродовж календарного року.

9.6 Вступник з числа іноземців подає для вступу в аспірантуру письмову заяву у паперовій формі.

До заяви обов'язково додається:

– документ про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (оригінал та його нотаріально завірена копія легалізовані або апостильовані у відповідних структурних підрозділах);

– легалізований або апостильований оригінал та його нотаріально завірена копія документа про успішність з навчальних дисциплін (додаток до документа);

– копія паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, з нотаріально завіреним перекладом на українську мову;

– копія свідоцтва про народження (нотаріально завірена копія легалізована або апостильована у відповідних структурних підрозділах, нотаріально завіреним перекладом на українську мову);

– поліс медичного та адміністративного страхування;

– 6 фотокарток розміром 35x45 мм;

– медична довідка (не пізніше ніж за 1 місяць до в'їзду в Україну). При необхідності подається нотаріально завіреним перекладом медичної довідки на українську мову;

– копія приписного свідоцтва або військового документу (для країн СНД);

– оригінал договору про надання освітніх послуг між закладом вищої освіти та іноземцем або особою без громадянства;

– анкета іноземного громадянина.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9.7 Під час прийняття на навчання іноземців, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура його визнання і встановлення еквівалентності, що здійснюється відповідно до наказу МОН України від 05.05.2015 р. № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 р. № 614/27059. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань.

9.8 Зарахування іноземців на навчання в аспірантурі здійснюється за результатами вступних випробувань із спеціальності і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

9.9 До докторантури приймаються іноземці, які відповідають вимогам пункту 7.1 розділу 7 цього Положення.

При цьому до переліку документів, визначених у пункті 9.6 цього розділу необхідно додати:

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;

- список публікацій (оформлений з урахуванням нормативних положень ДСТУ 8302:2015 Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання) за власним підписом та підписом передбачуваного наукового консультанта. У списку окремо виділити публікації у фахових виданнях України категорії А і Б, в іноземних виданнях та виданнях, зареєстрованих у наукометричних базах Scopus або Web of Science. Приклад оформлення списку публікацій наведено у Додатку Г, Г.1;

- індивідуальний план роботи докторанта, що включає розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук із зазначенням термінів виконання.

9.10 Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, під час вступу користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватися на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців.

9.11 Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями та особи, які потребують додаткового захисту, мають право вступати на навчання до аспірантури і докторантури нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного бюджету.

**Додаток А****Перелік неакредитованих спеціальностей і освітніх програм, за якими оголошується прийом до аспірантури ХНУМГ ім. О. М. Бекетова для здобуття ступеня доктора філософії**

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма
Шифр	Назва	Шифр	Назва	
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування
		073	Менеджмент	Менеджмент
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
13	Механічна інженерія	132	Матеріалознавство	Матеріалознавство
18	Виробництво та технології	183	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування
		193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій
27	Транспорт	275	Транспортні технології (за видами)	Транспортні технології (за видами)
				Транспортні технології. Електротранспорт
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування

## Додаток Б

### Перелік акредитованих (та тих, що проходять акредитацію) спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання в аспірантурі ХНУМГ ім. О. М. Бекетова для здобуття ступеня доктора філософії

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Статус (на 24.12.2020 р.)
Шифр	Назва	Шифр	Назва		
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Акредитована
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	Акредитована

## Додаток В

### Перелік спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання в докторантурі ХНУМГ ім. О. М. Бекетова для здобуття ступеня доктора наук

Галузь знань		Спеціальність	
Шифр	Назва	Шифр	Назва
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
18	Виробництво та технології	183	Технології захисту навколишнього середовища
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування
		192	Будівництво та цивільна інженерія
		193	Геодезія та землеустрій
27	Транспорт	275	Транспортні технології (за видами)
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування



## Додаток Г

### Приклад оформлення списку опублікованих наукових праць і винаходів

Список опублікованих наукових праць і винаходів  
Прізвище, ім'я, по батькові вступника

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках)	Співавтори
1	2	3	4	5	6
1	Порівняльна оцінка рівня розвитку системи управління побутовими відходами в регіонах України	стаття	Економіка, управління та адміністрування. 2019. № 4(90). С. 72-80 <a href="http://ema.ztu.edu.ua/article/download/192485/192857">http://ema.ztu.edu.ua/article/download/192485/192857</a> <b>(Фахове видання категорії Б)</b>	9	Хандогіна О. В., .
2	Experimental Test Method for Structures Under the Impact of Temperature Actions.	стаття	Lecture Notes in Civil Engineering. 2020. Vol. 47, P.377-383. ISSN: 23662557. Режим доступу: <a href="https://www.scopus.com/record/display.uri?eid=2-s2.0-85071373717&amp;origin=resultslist&amp;sort=plf-f&amp;src=s&amp;st1=">https://www.scopus.com/record/display.uri?eid=2-s2.0-85071373717&amp;origin=resultslist&amp;sort=plf-f&amp;src=s&amp;st1=</a> <b>(Видання включено у МНБ Scopus).</b>	8	Shmukler V., Reznik P.

Вступник до аспірантури/  
докторантури

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

\_\_\_\_\_ (число, місяць, рік)

Передбачуваний науковий  
керівник

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

### Примітки до списку опублікованих наукових праць і винаходів

1. У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.
  2. У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповіді, авторське свідоцтво, патент, методична розробка, підручник, навчальний посібник тощо.
  3. У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких уміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій. Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Для наукових публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, або у фахових виданнях, проставляється відповідна відмітка у дужках і виділяється жирним шрифтом. Також надається посилання на публікацію у мережі Internet. Якщо публікація не відображається у мережі під час подання списку необхідно надати ксерокопію друкованого варіанту (титульна сторінка, зміст, текст публікації) за пред'явленням оригіналу.
  4. У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації.
  5. У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього \_\_\_ осіб.
- Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт з наскрізною нумерацією праць.