**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Харківський національний університет міського господарства
імені О.М. Бекетова**

**ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ОБЛІК І АУДИТ»**

**рівень вищої освіти другий (магістерський) рівень**

**спеціальність 071 Облік і оподаткування**

**галузь знань 07 Управління та адміністрування**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова вченої ради
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Бабаєв
(протокол № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.)**

 **Освітня програма вводиться в дію з \_\_\_\_.\_\_\_\_. 2022 р.
(наказ № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.)**

Харків – 2022 р.

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

**освітньо-професійної/наукової програми**

**Освітню програму розглянуто і схвалено:**

Кафедра фінансово-економічної безпеки, обліку і аудиту

Протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» січня 2022 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Тетяна МОМОТ)

Вчена рада ННІЕіМ

Протокол № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

Голова ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ілля ПИСАРЕВСЬКИЙ)

Науково-методична рада ХНУМГ ім. О.М. Бекетова

Протокол № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

Голова НМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Григорій СТАДНИК)

# ПЕРЕДМОВА

Розроблено членами групи забезпечення ОП «Облік і аудит»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Прізвище, ім’я, по батькові керівника освітньої програми та інших розробників | Найменування посади | Підпис |
| Власова Олена Євгенівна*гарант освітньої програми* | кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансово-економічної безпеки, обліку та аудиту |  |
| Солодовник Олеся Олександрівна | доктор економічних наук, професор, професор кафедри фінансово-економічної безпеки, обліку та аудиту |  |
| Гордієнко Наталія Іванівна  | кандидат економічних наук, професор, професор кафедри фінансово-економічної безпеки, обліку і аудиту  |  |

При розробці Освітньої програми враховані вимоги:

Стандарту вищої освіти України спеціальності 071 Облік і оподаткування за другим (магістерським) рівнем.

Рецензенти:

1. Близнюк Л.М., головний бухгалтер ПАТ «ХЕМЗ-ІРЕС»

2. Волошановська О.О., головний бухгалтер ТОВ «Варіант Агро Буд»

3. Курочкіна В.А., головний бухгалтер ТОВ «ВК «ІНДАСТРІ»

**Профіль освітньої програми «Облік і аудит»**

**зі спеціальності 071 Облік і оподаткування**

|  |
| --- |
| **1 – Загальна інформація** |
| **Повна назва закладу вищої освіти** | Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова |
| **Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу** | Магістр обліку і оподаткування |
| **Офіційна назва освітньої програми** | Облік і аудит  |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці |
| **Наявність акредитації** | - Міністерство освіти і науки України; - Сертифікат про акредитацію: серія УД, № 21002002; - строк дії до 1 липня 2023 р. |
| **Цикл/рівень** | Другий (магістерський) рівеньНРК України – 8 рівеньFQ-EHEA – другий циклЕQF-LLL – 7 рівень |
| **Вимоги до рівня освіти вступника** | Перший (бакалаврський) рівень, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст |
| **Мова(и) викладання** | Українська, англійська |
| **Термін дії освітньої програми** | 5 років |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | *http://.............kname.edu.ua/* |
| **2 – Мета освітньої програми** |
| Підготовка висококваліфікованих фахівців з обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування для забезпечення сталого регіонального розвитку та управління на підприємствах міського господарства та інших галузей економіки, які володіють інноваційними способами мислення та компетентностями, необхідними для ефективного управління обліково-аналітичними процесами на підприємствах, установах та організаціях різних форм власності в умовах цифрової економіки |
| **3 - Характеристика освітньої програми** |
| **Предметна область** | *Об’єкт:*організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання усіх форм власності та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування. *Цілі навчання*: підготовка фахівців, здатних розв’язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов бізнес-середовища і складністю сучасних вимог. *Теоретичний зміст предметної області*: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. *Методи, методики та технології:* загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування. *Інструменти та обладнання:* сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних. |
| **Орієнтація освітньої програми** | Освітньо-професійна |
| **Основний фокус освітньої програми та спеціалізації** | Загальна освіта в галузі 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 071 Облік і оподаткування.*Ключові слова*: облік, оподаткування, податковий менеджмент, контроль, аналіз, обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки, інформаційні технології і автоматизовані системи бухгалтерського обліку.  |
| **Особливості програми** | Програма враховує вимоги підготовки за міжнародними сертифікаційними програмами (DipIFR, СIMA). Передбачає вивчення окремих професійних дисциплін англійською мовою.Програма спрямована на розвиток цифрових навичок в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування із використанням нових інформаційно-комунікаційними технологій, зокрема: Big Data Analysis, Blockchain, Mashing Learning, Cybersecurity. |
| **4 – Придатність випускників** **до працевлаштування та подальшого навчання** |
| **Придатність до працевлаштування** | Можливе працевлаштування у державних закладах та приватних компаніях на посади, пов’язані з обліком, аудитом,контролем, аналізом та оподаткуванням.Професії (згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010):2411.1  Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік) 2411.1 Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік) 2411.2  Аудитор 2411.2 Бухгалтер (з дипломом магістра)2411.2  Бухгалтер-експерт 2411.2 Бухгалтер-ревізор 2411.2 Консультант з податків і зборів 2412.2 Оцінювач професійної кваліфікації2413.2 Професіонал з корпоративного управління 2413.2 Професіонал з управління активами 2414.1 Науковий співробітник (фінансово-економічна безпека підприємств, установ та організацій) 2414.2 Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки 2414.2 Професіонал з фінансово-економічної безпеки 2419.2 Консультант з ефективності підприємництва 2419.3 Державний аудитор 2419.3 Інспектор фінансовий2419.3 Спеціаліст-бухгалтер 2433.2 Аналітик консолідованої інформації 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності 2441.2 Економіст з планування 2441.2  Економіст з податків і зборів 2441.2  Економіст з фінансової роботи 2441.2  Економіст із ціноутворення 2441.2 Економічний радник 2441.2  Консультант з економічних питань 2441.2 Оглядач з економічних питань*Фахівець підготовлений до роботи в галузях економіки за (Класифікатор видів економічної діяльності ДК 009:2010):*КВЕД 63.9 Надання інших інформаційних послугКВЕД 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткуванняКВЕД 64.19 Інші види грошового посередництваКВЕД 70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керуванняКВЕД 72.20 Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наукКВЕД 74.90 Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.КВЕД 84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності |
| **Подальше навчання** | Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |
| **5 – Викладання та оцінювання** |
| **Викладання та навчання** | Студентоцентроване навчання із застосуванням інструментарію системи дистанційного навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання через кейси та тренінги. Лекції, семінари, практичні заняття в групах, самостійна та індивідуальна робота на основі підручників та конспектів, опрацювання наукових та періодичних видань, консультації із викладачами, виконання кваліфікаційної роботи магістра. |
| **Оцінювання** | Письмові екзамени (заліки, диференційовані заліки) з навчальних дисциплін, оцінювання поточної роботи протягом вивчення окремих освітніх компонентів (письмові есе, презентації, тестування), захист звітів з практики, захист курсових робіт, публічний захист кваліфікаційної роботи магістра. |
| **6 – Програмні компетентності** |
| **Інтегральна компетентність** | Здатність розв’язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог  |
| **Загальні компетентності (ЗК),** визначені стандартом вищої освіти спеціальності | ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.  |
| **Спеціальні (фахові) компетентності (СК),** визначені стандартом вищої освіти спеціальності | СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб’єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування. СК 11. Здатність застосовувати інноваційні методики та цифрові технології для ефективного управління обліково-аналітичними процесами та забезпечення сталого розвитку підприємства, установ та організацій різних форм власності.  |
| **7 – Програмні результати навчання** |
| **Програмні результати навчання**, визначені стандартом вищої освіти спеціальності | ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб’єктами господарювання з урахуванням професійного судження. ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій. ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб’єктів господарювання. ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб’єктом господарювання. ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб’єкта господарювання щодо облікової інформації. ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб’єктів господарювання. ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб’єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства. ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб’єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та не фінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб’єктів господарювання. ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб’єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб’єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями. ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.ПР 20. Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.ПР 21. Вміти проектувати та застосовувати інструменти автоматизації бізнес-процесів в сфері менеджменту та адміністрування з використанням сучасних комп’ютерних технологій. ПР 22. Розуміти тенденції зміни компетенцій фахівців з обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування в умовах цифрової трансформації бізнес-моделей діяльності суб’єктів господарювання. |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** |
| **Кадрове забезпечення** | Підготовка магістрів забезпечується кваліфікованими науково-педагогічними працівниками кафедри, до складу яких входять доктори та кандидати наук, професори, доценти. Десять викладачів мають сертифікат про володіння англійською мовою на рівні В-2, одинадцять пройшли міжнародне стажування. Викладачі кафедри мають практичний досвід роботи в галузі обліку, аудиту, аналізу та оподаткування. |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | Навчальний процес у повному обсязі забезпечений аудиторним фондом, адміністративними і допоміжними приміщеннями. Для лекційних занять використовуються аудиторії з мультимедійним обладнанням. Для проведення практичних занять використовуються лабораторія з мультимедійним та теле- і відео- комунікаційними технологіями. Заняття також проводяться у комп’ютерній лабораторії «Моделювання рішень в обліку, аналізі та аудиті» та у спеціалізованих комп’ютерних навчальних аудиторіях, оснащених ліцензійними операційними системами від Microsoft та пакетами прикладного програмного забезпечення від Microsoft. |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | Усі освітні компоненти освітньої програми «Облік і аудит» забезпечені такими навчально-методичними матеріалами: підручники; навчальні посібники; конспекти лекцій; методичні вказівки та рекомендації; збірники ситуаційних завдань (кейсів); приклади розв’язування типових задач чи виконання типових завдань; каталоги ресурсів тощо. Доступ до наукометричних баз, електронних версій фахових наукових та практичних видань, онлайн курсів та вебінарів з обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. Усі навчально-методичні матеріали доступні для студентів у читальних залах наукової бібліотеки <http://library.kname.edu.ua/index.php/uk/>, в тому числі у залі інформаційного сервісу, обладнаному комп’ютерами з доступом до мережі Інтернет та локальної мережі Університету, у цифровому репозиторію <http://eprints.kname.edu.ua>, на порталі [Центру дистанційного навчання](file:///C%3A/AppData/AppData/Local/Temp/%D0%A6%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%20%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F) <https://dl.kname.edu.ua/> |
| **9 – Академічна мобільність** |
| **Національна кредитна мобільність** | Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних та наукових працівників ХНУМГ ім. О.М. Бекетова |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | Партнерами кафедри є такі навчальні заклади:1. Інститут конкурентної аналітики, Німечинна (Institutefor Competitive Intelligence GmbH, Germany,2. Вища школа бізнесу у м. Домброва Гурніча, Польща (Wyższa Szkoła Biznesu w Dąbrowie Górniczej, Rzeczpospolita Polska),3. Міжнародна школа бізнесу, Брно, Чехія (Brno International Business Schoolin Brno, Czech Republic). 4. Університет Південно-Східної Європи, Тетово, Македонія (South East European University (SEEU) Tetovo, Republicof Macedonia)5. Університет Північної Флориди, США (University of North Florida, UNF), USA |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | Відповідно до [Правил прийому на навчання до ХНУМГ ім. О.М. Бекетова](https://abit.kname.edu.ua/images/Documents/2019/Pravyla_pryomy_111.PDF) |

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

**2.1. Перелік компонент освітньої програми**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Формапідсумк. контролю | Змістові модулі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Обов’язкові компоненти освітньої програми** |
| ОК 01 | Професійна етика та наукові комунікації в фінансово-економічної сфері (англ. мовою) | 4,0 | диф. залік | ЗМ 1. Професійна лексика в сфері обліку, аналізу, аудиту, контролю та оподаткування.ЗМ 2. Професійна етика в сфері обліку, аналізу, аудиту, контролю та оподаткування.ЗМ 3. Інформаційно-комунікаційні технології у науковій діяльності в сфері обліку, аналізу, аудиту, контролю та оподаткування. |
| ОК 02 | Фінансовий менеджмент | 4,0 | диф. залік | ЗМ 1. Теоретико-методичні основи і інформаційна база фінансового менеджменту (англ. мовою).ЗМ 2. Інформаційно-аналітичне забезпечення розробки та прийняття управлінських рішень в сфері операційної та фінансової діяльності.ЗМ 3. Інформаційно-аналітичне забезпечення розробки та прийняття управлінських рішень в сфері інвестиційної діяльності, фінансового планування, антикризового фінансового управління. |
| ОК 03 | Курсова робота «Фінансовий менеджмент» | 2,0 |  | ЗМ 1. Інформаційно-аналітичне забезпечення прийняття управлінських рішень підприємства в умовах невизначеності.ЗМ 2. Розробка пропозицій щодо управління активами, грошовими потоками, капіталом, прибутком, інвестиціями підприємства.ЗМ 3. Розробка пропозицій з антикризового фінансового управління з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. |
| ОК 04 | Аудит фінансової звітності суб’єктів господарювання | 4,0 | екзамен | ЗМ 1. Концептуальні основи контролю якості аудиторської діяльності в Україні (англ. мовою).ЗМ 2. Принципи, методи й процедури внутрішнього контролю якості.ЗМ 3. Аудит повного пакета фінансової звітності. |
| ОК 05 | Бухгалтерський облік в управлінні підприємством | 5,0 | екзамен | ЗМ 1. Облікова інформація, інтегрована звітність і формування управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством (англ. мовою).ЗМ 2. Використання бухгалтерських даних для оцінки витрат, вартості та формування збалансованої системи показників підприємства.ЗМ 3. Використання бухгалтерських даних для прийняття екологічних, соціальних рішень, управління ризиками та оцінки якості облікової інформації. |
| ОК 06 | Організація обліку і контролю | 4,0 | диф. залік | ЗМ 1. Організація нормативно-правового забезпечення бухгалтерського обліку та облікового процесу.ЗМ 2. Організація обліку активів, капіталу, зобов'язань, доходів, витрат та результатів діяльності.ЗМ 3. Забезпечення ефективного контролю результатів обліку. |
| ОК 07 | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами (поглиблений рівень) | 4,0 | екзамен | ЗМ 1. Міжнародна гармонізація обліку: структура регулюючих органів, процедура прийняття та затвердження стандартів. ЗМ 2. Елементи фінансової звітності: визнання, оцінка, розкриття інформації. ЗМ 3. Подання фінансової звітності за МСФЗ в міжнародному електронному форматі XBRL. |
| ОК 08 | Податковий менеджмент та адміністрування | 5,0 | екзамен | ЗМ 1. Теоретичні та організаційні основи податкового адміністрування діяльності суб’єктів господарювання в умовах діджиталізації податкових сервісів.ЗМ 2.Податковий менеджмент у системі фінансового управління підприємством.ЗМ 3. Податкове планування та оптимізація податкових ризиків. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ОК 09 | Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті | 4,0 | диф. залік | ЗМ 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінській діяльності.ЗМ 2. Застосування Blockchain, хмарних та інших інноваційних цифрових технології в управлінні обліково-аналітичними процесами підприємства.ЗМ 3. Інтелектуальний аналіз даних та застосування BigData в обліку, аналізі, аудиті та оподаткуванні. |
| ОК 10 | Переддипломна практика | 9,0 | диф. залік | ЗМ 1. Дослідження сучасних проблем в сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування на прикладі обраного для дослідження суб’єкта господарювання.ЗМ 2. Аналіз організації бухгалтерського обліку, аудиту, економічного аналізу, оподаткування на підприємстві.ЗМ 3. Систематизація обліково-аналітичного забезпечення для обраного об’єкта дослідження. |
| ОК 11 | Кваліфікаційна робота магістра | 21,0 | - | ЗМ 1: Теоретико-методичні положення дослідження сучасних проблем в сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.ЗМ 2: Аналіз та оцінка організації бухгалтерського обліку, аудиту, економічного аналізу, оподаткування, ревізії і контролю на базі зібраних фактичних та цифрових матеріалів.ЗМ 3: Обґрунтування висновків та рекомендацій щодо удосконалення практики та розв’язання проблем, пов'язаних з обліком, аналізом, аудитом та оподаткуванням із використанням комп’ютеризації або автоматизації обліково-аналітичних робіт, економіко-математичного моделювання. |
| **Загальний обсяг обов'язкових компонент** | **66 кредитів ЄКТС** |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент** | **24 кредити ЄКТС** |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ПРОГРАМИ** | **90 кредити ЄКТС** |

Фактичні вибіркові компоненти можуть відрізнятись від наведених у освітній програмі у випадку реалізації індивідуальної траєкторії навчання за програмою академічної мобільності, інших змінах у переліку вибіркових компонентів.

**2.2 Структура освітніх компонент за семестрами**

Опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми за семестрами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
| ОК 01 | ОК 02 | ОК 10 |
| ОК 04 | ОК 03 | ОК 11 |
| ОК 05 | Вибіркова ОК |  |
| ОК 06 | Вибіркова ОК |  |
| ОК 07 | Вибіркова ОК |  |
| ОК 08 | Вибіркова ОК |  |
| ОК 09 |  |  |

|  |
| --- |
| **Семестри** |
| **1** | **2** | **3** |
| ОК 01 Професійна етика та наукові комунікації в фінансово-економічної сфері (англ. мовою) (4 кр., диф.) | ОК 02 Фінансовий менеджмент (4 кр., диф.) | ОК 10 Переддипломна практика (9 кр., диф.) |
| ОК 04 Аудит фінансової звітності суб`єктів господарювання (4 кр., екз.) | ОК 03 Курсова робота «Фінансовий менеджмент» (2 кр.) | ОК 11 Кваліфікаційна робота магістра (21 кр., захист) |
| ОК 05 Бухгалтерський облік в управлінні підприємством (5 кр., екз.) | Вибіркова ОК (6 кр., екз.) |  |
| ОК 06 Організація обліку і контролю (4 кр., диф.) | Вибіркова ОК (6 кр., екз.) |
| ОК 07 Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами (поглиблений рівень) (4 кр., екз.) | Вибіркова ОК (6 кр., екз.) |
| ОК 08 Податковий менеджмент та адміністрування (5 кр., екз.) | Вибіркова ОК (6 кр., екз.) |
| ОК 09 Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті (4 кр., диф.) |  |

**Розподіл обсягу (в кредитах ЄКТС) за обов’язковими та вибірковими освітніми компонентами за семестрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Семестри** | **1** | **2** | **3** |
| Обов’язкові ОК | 30 | 6 | 30 |
| Вибіркові ОК | - | 24 | - |
| **Разом за семестр** | **30** | **30** | **30** |

## 3.Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Облік і аудит» спеціальності 071 Облік і оподаткування здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому кваліфікації магістра обліку і оподаткування.

Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв’язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування.

Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

## 4. Матриця відповідності програмних компетентностей

**компонентам освітньої програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЗК01** | **ЗК02** | **ЗК03** | **ЗК04** | **ЗК05** | **ЗК06** | **ЗК07** | **ЗК08** | **ЗК09** | **ЗК10** | **ЗК11** | **СК01** | **СК02** | **СК03** | **СК04** | **СК05** | **СК06** | **СК07** | **СК08** | **СК09** | **СК10** | **СК11** |
| **ОК 01** |  | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** |  |
| **ОК 02** | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |
| **ОК 03** |  |  | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |
| **ОК 04** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |
| **ОК 05** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  |
| **ОК 06** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  |  |
| **ОК 07** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |
| **ОК 08** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **ОК 09** |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |
| **ОК 10** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| **ОК 11** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |

## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР)

**відповідними компонентами освітньої програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ПР01** | **ПР02** | **ПР03** | **ПР04** | **ПР05** | **ПР06** | **ПР07** | **ПР08** | **ПР09** | **ПР10** | **ПР11** | **ПР12** | **ПР13** | **ПР14** | **ПР15** | **ПР16** | **ПР17** | **ПР18** | **ПР19** | **ПР20** | **ПР21** | **ПР22** |
| **ОК 01** | *+* |  | *+* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *+* |  | *+* | *+* |  |  |  |
| **ОК 02** |  |  |  |  | *+* |  |  |  |  | *+* |  |  |  |  |  |  | *+* |  |  |  |  |  |
| **ОК 03** | *+* |  |  |  |  |  |  |  |  | *+* |  | *+* |  |  | *+* |  |  |  |  | *+* |  |  |
| **ОК 04** |  |  |  |  |  |  | *+* |  |  |  | *+* |  | *+* |  |  |  |  | *+* |  |  |  |  |
| **ОК 05** |  |  |  |  | *+* | *+* | *+* |  | *+* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *+* |  |  |
| **ОК 06** |  | *+* |  | *+* |  |  |  |  |  |  | *+* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 07** |  |  |  |  |  | *+* | *+* |  | *+* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *+* |
| **ОК 08** |  |  |  | *+* |  |  |  | *+* |  |  |  |  |  |  |  |  | *+* |  |  | *+* | *+* |  |
| **ОК 09** |  |  |  | *+* |  |  |  |  |  |  |  | *+* |  | *+* |  |  |  |  |  |  | *+* | *+* |
| **ОК 10** |  | *+* |  |  |  | *+* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *+* |  |  |  |
| **ОК 11** | *+* | *+* | *+* |  | *+* |  |  | *+* |  |  |  |  | *+* | *+* | *+* | *+* | *+* |  | *+* | *+* |  | *+* |