

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
Головне управління освіти і науки
Харківської обласної державної адміністрації

*Харківський національний університет міського господарства
імені О.М. Бекетова*

Музей історії
ХНУМГ ім. О.М. Бекетова

„Затверджую”
Ректор університету
В.М. Бабаєв
2014 року



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МУЗЕЙ ІСТОРІЇ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА
ІМЕНІ О.М. БЕКЕТОВА**

ХНУМГ -2014

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Музей історії ХНУМГ ім. О.М.Бекетова (надалі музей) - є культурно-освітнім, науково-дослідним структурним підрозділом Харківського національного університету міського господарства імені Олексія Миколайовича Бекетова.

1.2. Музей призначений для вивчення, збереження та використання пам'яток матеріальної і духовної культури, залучення громадян до надбань історико-культурної, наукової спадщини університета, міста Харкова та України.

1.3. Музей здійснює свою діяльність на підставі Закону України "Про музеї та музейну справу", "Положення про музей при вищому навчальному закладі".

2. ЦІЛІ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ МУЗЕЮ

2.1. Діяльність музею спрямована на комплектування, збереження, вивчення і використання пам'яток матеріальної і духовної культури.

2.2. Основними напрямками музейної діяльності є культурно-освітня, науково-дослідна діяльність, комплектування музейних зібрань, експозиційна, фондова, видавнича, пам'яткоохоронна робота.

2.3. Науково-дослідна робота проводиться з метою вивчення історії діяльності ХНУМГ та історії краю і полягає в отриманні нових знань на основі всебічного вивчення музейного зібрання.

2.3.1. Музей здійснює науково-дослідну роботу за наступними напрямками:

- вивчення і дослідження історії шляхом використання власних фондових матеріалів та матеріалів інших музеїв, державних і відомчих архівів, приватних колекцій, шляхом проведення експедицій, відряджень, знайомства з публікаціями про новітні дослідження в галузі історичного краєзнавства та музеєзнавства;
- вивчення і науковий опис фондів, атрибуція музейних предметів;
- розробка наукових концепцій, тематико-експозиційних планів та сценаріїв на базі своїх досліджень, а також досліджень профільних учбових і наукових закладів.

2.3.2. Головні напрями наукових досліджень в музеї визначаються з урахуванням актуальних тематичних питань, основних положень концепції музейної діяльності та перспективних планів роботи музею.

2.4. Фондова робота здійснюється з метою формування музейної збірки, забезпечення збереження музейних предметів і колекцій та створення умов для її використання.

2.4.1. Формування музейного фонду здійснюється:

- шляхом безкоштовної передачі музею у встановленому порядку пам'яток від підрозділів ХНАМГ, інших організацій та громадян.

- шляхом придбання історичних пам'яток за рахунок ХНУМГ.

2.5. Експозиційна робота полягає у здійсненні функцій музейної діяльності шляхом науково-організаційної та художньо оформленої демонстрації музейних предметів і колекцій, створення постійно діючих та тимчасових експозицій і виставок.

2.5.1. Зміст експозиційної роботи складає наукове проектування, розробка тематики і проблематики системи експозицій музею, реекспозиція, нагляд за станом експонатів в експозиції, монтаж і демонтаж експозицій.

Важливим видом експозиційної діяльності є виставки.

2.6. Науково-освітня робота-один із основних напрямів діяльності музею, в якому реалізується освітньо-виховна функція музею і здійснюється багатопланова і різноманітна робота з різними категоріями відвідувачів музею.

2.6.1. Науково-освітня робота спрямована на залучення студентської молоді до історико-культурних цінностей, вивчення історії і матеріальної культури краю для її патріотичного, морального, естетичного виховання.

2.6.2. Основними формами науково-освітньої роботи в музеї є оглядові і тематичні екскурсії по експозиціям і виставкам музею, лекції з демонстраціями музейних предметів, музейні свята, тематичні конференції, "круглі столи", салонні вечори, зустрічі з цікавими людьми, майстер-класи, дні відкритих дверей та інші.

2.7. Науково-методична робота здійснюється музеєм за такими напрямками:

- вивчення науково-дослідної, фондової, експозиційної, науково-освітньої та інших форм роботи інших музейних закладів та їх досвіду;
- консультаційна і науково-методична допомога відвідувачам музею;
- розробка наукових концепцій, тематико-експозиційних планів;
- підготовка до розгляду керівництвом університету проектів, планів, сценаріїв музейних заходів;
- організація обліку і збереження фондів.

2.8. Музей має наукову бібліотеку, що комплектується згідно з його профілем.

2.9. В процесі своєї діяльності Музей формує науково-методичний архів, до складу якого входять:

- перспективні і річні плани роботи музею;
- науково-дослідні роботи;
- наукові концепції;
- тематико-експозиційні плани експозицій і виставок;
- проекти і ескізи оформлення експозицій;
- методичні розробки екскурсій;
- тексти лекцій;
- книги відгуків;
- інші матеріали, які представляють науковий або методичний інтерес.

3. УПРАВЛІННЯ МУЗЕЄМ

3.1. Управління музеєм здійснюється згідно з чинним законодавством, статутом університету та цим Положенням.

3.2. Музей підпорядковується ректору університету та проректору з виховної роботи.

3.3. Керівництво музеєм здійснюється директором музею, якого призначає ректор університету згідно з штатним розкладом.

3.4. Директор музею діє на підставі Закону України "Про музей та музейну справу" та "Положення про музей при вищому навчальному закладі", та забезпечує творчу, виробничу, наукову, фондову, виставкову та іншу діяльність.

3.5. Директор музею здійснює керівництво в інтересах закладу:

- діє від імені закладу і представляє його у взаємовідносинах з організаціями, закладами та приватними особами;
- встановлює функціональні обов'язки працівників, їх розподіл;
- регулює діяльність музею;
- здійснює інші акти, викликані діяльністю музею у відповідності з чинним законодавством, цим Положенням та рішенням керівництва університету.

3.6. Персонал музею відповідає за збереження музейного фонду, за здійснення музейних освітніх проектів та програм з історії міського господарства та містобудування.

3.6.1. Враховуючи наукові та організаційні потреби, персонал музею затверджується ректором університету.

3.7. Для вирішення наукових, методичних та організаційних проблем музею може створюватися Музейна Рада, до складу якої залучаються: представники ректорату, професорсько-викладацького складу, студентської молоді, провідні науковці та фахівці міста Харкова.

Положення про Музейну Раду та її склад затверджує ректор університету. Музейна Рада надає рекомендації щодо придбання у фонди музею пам'яток історії, матеріальної і духовної культури.

3.8. Науково-фондова робота музею здійснюється у відповідності з інструкціями і методичними вказівками з цього питання.

4. ВИРОБНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ МУЗЕЮ

4.1. Музей являється структурним підрозділом ХНУМГ ім.О.М.Бекетова.

4.2. Ректорат університету здійснює контроль за діяльністю музею та затверджує перспективні та робочі плани діяльності музею.

4.3.Музей може укладати творчі угоди щодо некомерційного співробітництва з іншими установами: архівами, музеями, тощо.

4.4. Реставрація основних фондів музею здійснюється за рахунок ХНУМГ.

4.5. Музей планує та визначає тематичну направленість, хронологічні рамки та зміст експозицій і виставок згідно з профілем музею, наявністю фондів, можливістю збору матеріалів.

4.6. План на відвідування музею, норми екскурсійної і виставочної діяльності встановлює ректорат.

4.7. З метою популяризації своєї діяльності музей виготовляє і розповсюджує афіші, плакати, листівки, запрошення, видає каталоги і буклети, „Альманах музею”, використовує періодичну пресу, радіо, телебачення.

4.8. Тематика лекцій та екскурсій, інших масових заходів, визначається з урахуванням вимог сьогодення та обраної тематики експозиції.

4.9. В музеї є Книга відгуків та Книга обліку відвідування музею, екскурсій, масових заходів, виставок, методичної та видавничо-рекламної роботи.

4.10. Діяльність музею здійснюється, виходячи з розроблених і затверджених довгострокового і річного планів, творчо-робітничої діяльності музею.

5. ФОНДИ МУЗЕЮ

5.1. Пам'ятки матеріальної і духовної культури, що зберігаються в музеї і мають наукову, історичну, художню чи іншу цінність, складають його основний фонд. Крім основного фонду, музей має науково-допоміжний фонд.

5.2. Музей зобов'язаний забезпечувати належний облік та наукове обстеження фондів.

5.3. Використання музейних предметів з колекції музею в науково-дослідних, експозиційно-виставочних, культурно-освітніх та видавничих цілях громадянами та іншими організаціями відбувається з дозволу ректора університету та з оформленням відповідної документації.

5.4. Музей повинен мати фондосховище, яке обладнане у відповідності з інструкціями із зберігання пам'яток історії.

Директор музею історії
ХНУМГ ім. О.М. Бекетова



Т.П. Єлісеєва