

**Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 Менеджмент,
освітня програма «Менеджмент організацій міського господарства»
2019 рік набору**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій міського господарства
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень, НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Вимоги до рівня освіти вступника	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.kname.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
	Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями міського господарства та їх підрозділами на засадах оволодіння системою професійних компетентностей.
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область	<i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. - Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи

	контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта в галузі управління та адміністрування за спеціальністю 073 Менеджмент, освітньою програмою Менеджмент організацій міського господарства. Ключові слова: Менеджмент організацій міського господарства; управління структурними підрозділами організацій міського господарства; сучасні концепції менеджменту; система менеджменту організації; функції менеджменту; методи менеджменту; технологія прийняття управлінських рішень; інформаційні технології у менеджменті; маркетинговий менеджмент; управління структурними підрозділами організації за функціональними напрямками; організаційно-економічна ефективність менеджменту організації.
Особливості програми	Навчальні дисципліни професійного спрямування за вибором студента викладаються англійською мовою
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Можливе працевлаштування у державних закладах та приватних компаніях на посади, пов'язані з менеджментом (управлінням). Професії (згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: <i>Класифікатор професій (ДК 003:2010)</i>): 3436 Помічники керівників 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій 3436.2 Помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів 3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління 3436.9 Інші помічники 3435 Організатори діловодства 3435.1 Організатори діловодства (державні установи) 3435.2 Організатори діловодства (види економічної діяльності)
Подальше навчання	Здобуття ступеня магістра
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	студентсько-центроване навчання, самонавчання, навчання через виробничу практику
Оцінювання	письмові екзамени, захист курсових робіт, звітів з виробничої та переддипломної практик, кваліфікаційних робіт
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук

Загальні компетентності (ЗК), визначені стандартом вищої освіти спеціальності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
Загальні компетентності (ЗКВ), визначені закладом вищої освіти	ЗКВ 16. Комунікативна (вільне володіння українською мовою за професійним спрямуванням), а саме: практичне оволодіння ефективними риторичними прийомами, мистецтвом аргументації та красномовства, здатність здійснювати комунікацію у різних жанрах ораторського мистецтва для успішної майбутньої професійної діяльності ЗКВ 17. Здатність зберігати та примножувати культурно-мистецькі, моральні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та розвитку суспільства, техніки і технологій ЗКВ 18. Здатність сформулювати систему знань про місто як цілісний організм, що охоплює три підсистеми: екологічну, технічну та соціальну ЗКВ 19. Здатність використовувати основні положення конфліктології та технології управління конфліктами в аналізі конфліктів ЗКВ 20. Здатність забезпечення захисту інтелектуальної власності ЗКВ 21. Здатність використовувати раціонально-критичне мислення для аналізу політичних подій сьогодення ЗКВ 22. Адекватно оцінювати результати власної діяльності, здійснювати корекцію власних індивідуально-психологічних особливостей, психологічно обґрунтовано здійснювати професійне спілкування

Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (ФК), визначені стандартом вищої освіти спеціальності	ФК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. ФК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, ФК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. ФК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. ФК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. ФК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. ФК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. ФК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. ФК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. ФК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (ФКВ), визначені закладом вищої освіти	ФКВ 16. Здатність обґрунтовувати й реалізовувати управлінські рішення в менеджменті організацій міського господарства. ФКВ 17. Здатність оцінювати ринки збуту продукції та послуг організацій міського господарства в регіональному, національному та міжнародному контексті. ФКВ 18. Здатність організовувати бізнес у сфері міського господарства та управляти ним. ФКВ 19. Здатність складати бюджети організацій міського господарства та контролювати їх реалізацію. ФКВ 20. Здатність управляти житлово-комунальним господарством міста. ФКВ 21. Здатність визначати системи життєзабезпечення міст, організації, що функціонують в цих системах, як об'єкти управління. ФКВ 22. Здатність розуміти соціально-психологічні основи менеджменту організації та використовувати їх в професійній діяльності. ФКВ 23. Здатність розуміти економіку як систему зовнішнього середовища організації. ФКВ 24. Здатність виконувати аналіз господарської діяльності організації. ФКВ 25. Здатність до відображення інформації про господарські операції підприємств в бухгалтерському та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що

	приймають рішення.
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання (ПРН), визначені стандартом вищої освіти спеціальності	ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера
Програмні результати навчання (ПРНВ), визначені вищим навчальним закладом	ПРНВ 18. Демонструвати знання систем життєзабезпечення міст, організацій, що функціонують в цих системах, як об'єктів управління. ПРНВ 19. Застосовувати соціально-психологічні методи в менеджменті організації. ПРНВ 20. Визначати вплив держави на економіку як систему зовнішнього середовища організації. ПРНВ 21. Визначати стан господарської діяльності організації на основі його аналізу. ПРНВ 22. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення й оцінювати результати їх реалізації в менеджменті організацій

	міського господарства. ПРНВ 23. Оцінювати можливості ринків збуту продукції та послуг організацій міського господарства в регіональному, національному та міжнародному контексті. ПРНВ 24. Формулювати бізнес-ідеї, розробляти та реалізовувати бізнес-плани. ПРНВ 25. Складати бюджети організацій міського господарства та контролювати їх реалізацію. ПРНВ 26. Визначати основні функції управління житлово-комунальним господарством міста та знаходити рішення щодо їх реалізації. ПРНВ 27. Здійснювати професійну комунікацію: створювати комунікативні продукти, аналізувати комунікативну діяльність; адекватно реагувати на критику, генерувати та аргументувати нові ідеї; здійснювати комунікативний вплив на людей, спонукаючи їх до діяльності; доводити власні думки; виявляти, застосовувати інформаційно-комунікативні технології; розвивати навички міжособистої взаємодії в колективі ПРНВ 28. Аналізувати історичні факти і документи, які висвітлюють основні етапи історії ХНУМГ ім. О. М. Бекетова; - використовувати набуті знання з історії ХНУМГ ім. О. М. Бекетова для усвідомленого пошуку маловідомих і невідомих фактів з історії Університету, факультетів, кафедр, життя та науково-педагогічної діяльності викладачів, життя студентської громади Університету у різні часи історичного минулого і залучення цих даних у навчальний процес; - формувати усвідомлене, обґрунтоване славетними сторінками історичної спадщини ХНУМГ ім. О. М. Бекетова почуття поваги до сумлінної і самовідданої праці попередніх поколінь викладачів і студентів Університету, гордості за вагомі досягнення у створенні потужної наукової, освітньої і матеріально-технічної бази Університету - використовувати методи соціальних досліджень ПРНВ 29. Аналізувати особливості культурних процесів у сучасному світі - робити порівняльну характеристику основних культурних осередків сучасного світу; - аналізувати закономірності культурного розвитку людства; - проводити історичні паралелі між сучасною культурною ситуацією та історичним минулим ПРНВ 30. Аналізувати роль і значення сучасного міста в контексті глобальних і локальних викликів ПРНВ 31. Застосовувати навички управління конфліктами в професійній діяльності, засоби та стратегії їхнього регулювання та розв'язання ПРНВ 32. Володіти базовими методиками захисту інтелектуальної власності; застосовувати правила оформлення прав інтелектуальної власності ПРНВ 33. Застосовувати основні положення політичної науки при вирішенні професійних задач ПРНВ 34. Застосовувати категоріальний апарат психології в системі професійного навчання і практичної діяльності; враховувати основні психічні соціально-психологічні та психофізіологічні прояви особистості; сприймати науково
--	--

	обґрунтовану психологічну інтерпретацію структурних елементів психіки особистості; усвідомлювати власну психічну сферу; аналізувати різноманітні види діяльності ПРНВ 35. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, оподаткування діяльності підприємницької діяльності
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Якісний рівень професійної підготовки бакалаврів забезпечується кваліфікованим науково-педагогічним складом кафедри, до якого входять доктори та кандидати наук, професори, доценти, до викладання спеціальних фахових дисциплін залучаються практики, які очолюють структурні підрозділи комунальних підприємств і мають великий досвід роботи в міському господарстві. П'ять викладачів мають сертифікат про володіння англійською мовою на рівні B-2; два викладачі мають сертифікат про володіння польською мовою на рівні B-2, вісім викладачів пройшли міжнародне стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Лекційні заняття проводяться в аудиторіях з мультимедійним обладнанням. Практичні заняття проводяться в спеціалізованих комп'ютерних класах із застосуванням інформаційно-комунікаційного обладнання, використовуються інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті. Багато з цих продуктів вже впроваджені або активно впроваджуються в освітній процес: MS Project, Teamwork, TeamLab., Open Workbench., GanttProject, dotProject., Outlook, OneNote, EverNote, Nirvana, Wunderlist, Toggl, MS Office, Office 365, Документ. онлайн, AllFusion Process Modeler 7, MS Visio, MS PowerPoint, MS Sway, Libre office. Impress, FreeMind, Mind42, ViSta, MacANOVA., Matixer.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Усі освітні компоненти освітньої програми Менеджмент організацій міського господарства забезпечені такими навчально-методичними матеріалами: підручники; навчальні посібники; конспекти лекцій; методичні вказівки та рекомендації; індивідуальні завдання; збірники ситуативних завдань (кейсів); приклади розв'язування типових задач чи виконання типових завдань; комп'ютерні презентації; ілюстративні матеріали; каталоги ресурсів тощо. Усі навчально-методичні матеріали доступні для студентів у читальних залах наукової бібліотеки http://library.kname.edu.ua/index.php/uk/ , в тому числі у залі інформаційного сервісу, обладнаному комп'ютерами з доступом до мережі Інтернет та локальної мережі Університету, у цифровому репозиторію http://eprints.kname.edu.ua , на порталі Центру дистанційного навчання http://cdo.kname.edu.ua/
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних та наукових працівників ХНУМГ ім. О.М. Бекетова
Міжнародна кредитна мобільність	Угода про співпрацю між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та: - Лодзінським технічним університетом (Польща), угода № 89 від жовтня 2017 р. - Університетом Нової Гориці (Словенія), угода № 88 від 12.10. 2017 р. - Близькосхідним Технічним Університетом (Туреччина,

	м. Анкара), угода № 69 від 28.03. 2016 р. - Університетом імені Арістотеля (Греція, м. Салоніки), угода № 75 від 22.02.2018 р. - Естонським університетом природничих наук (м. Тарту), угода № 90 від 10.10. 2017 р.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до Правил прийому на навчання до ХНУМГ ім. О.М. Бекетова