

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Харківський національний університет міського господарства
імені О.М. Бекетова**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ. УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ»

Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

протокол № ____ від «____» _____ 202_ р.

Освітня програма вводиться в дію з «__» _____ 202_ р.

наказ № ____ від «____» _____ 202_ р.

Ректор _____ **Ігор БІЛЕЦЬКИЙ**

2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Освітню програму розглянуто і схвалено:

Кафедра управління проєктами в міському господарстві і будівництві

Протокол № ____ від «____» _____ 2025 р.

Вчена рада навчально-наукового інституту економіки менеджменту

Протокол № ____ від «____» _____ 2025 р.

Науково-методична рада ХНУМГ ім. О.М. Бекетова

Протокол № ____ від «____» _____ 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено членами групи забезпечення освітньої програми Менеджмент. Управління проєктами

Ім'я, прізвище гаранта освітньої програми та інших розробників	Науковий ступінь, вчене звання, посада	Підпис
Наталія КОСЕНКО – <i>гарант освітньої програми</i>	к.т.н., доцент, доцент кафедри управління проєктами в міському господарстві і будівництві	
Ірина КАДИКОВА	к.е.н., доцент, доцент кафедри управління проєктами в міському господарстві і будівництві	
Оксана ДАВИДЕНКО	к.е.н., доцент, доцент кафедри управління проєктами в міському господарстві і будівництві	

При розробці освітньої програми враховані вимоги:

Стандарту вищої освіти України зі спеціальності 073 Менеджмент за другим (магістерським) рівнем вищої освіти

Рецензенти:

1. Роман АРТЮХ – ДП «Південний державний проєктно-конструкторський та науково-дослідний інститут авіаційної промисловості», директор, канд. техн. наук
2. Євген МІРОЄВСЬКИЙ – АТ КБ «Приватбанк», керівник відділу СБ по Північно-Східному МРУ
3. Дмитро БАБЕНКО – ErgoServEU OÜ Company (Tallinn, Estonia), директор

1. Профіль освітньої програми «Менеджмент. Управління проєктами» зі спеціальності D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Освітня та професійна кваліфікація (у разі присвоєння)	Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент. Управління проєктами
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС
Форми здобуття освіти та розрахунковий строк виконання освітньої програми	Денна, 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти України; Україна; Акредитована до 01.07.2024, сертифікат акредитації освітньої програми УД №21006910
Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень, НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста, магістра
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.kname.edu.ua/
2 – Цілі освітньої програми	
	Підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні завдання і вирішувати проблеми в менеджменті організацій та управлінні проєктами та/або у процесі навчання в умовах невизначеності умов і вимог, що передбачає проведення досліджень інноваційного характеру.
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні завдання і вирішувати проблеми у сфері менеджменту, в проєктному менеджменті зокрема, або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

	Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту, управління проектами; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі знань D Бізнес, адміністрування та право за спеціальністю D3 Менеджмент, освітньою програмою «Менеджмент. Управлінні проектами». <i>Ключові слова:</i> проєктний менеджмент, менеджмент проєктно-орієнтованих організацій, розробка, обґрунтування, прийняття, реалізація управлінських рішень, управління інтеграцією проєкту; управління змістом проєкту; управління термінами проєкту; управління вартістю проєкту; управління якістю проєкту; управління людськими ресурсами проєкту; управління комунікаціями проєкту; управління ризиками проєкту; управління поставками проєкту; управління зацікавленими сторонами
Особливості програми	Особливістю програми є набуття здобувачами вищої освіти професійних компетентностей щодо менеджменту сучасних організацій та їх структурних підрозділів на основі проєктного підходу до управління, що передбачає проведення досліджень в напрямі використання передового досвіду, новітніх методів та технологій проєктного управління, а також сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Можливе працевлаштування в організаціях різних організаційно-правових форм на посадах керівників організацій та їх структурних підрозділів. Професії (згідно з чинною редакцією Національного класифікатора

	України: Класифікатор професій (ДК 003:2010): 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації 1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління 1477.1 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу 1491 Менеджери (управителі) у житлово-комунальному господарстві 1493 Менеджери (управителі) систем якості 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності 2447.1 Молодший науковий співробітник (проекти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва) 2447.1 Науковий співробітник (проекти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва) 2447.1 Науковий співробітник-консультант (проекти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва) 2447.2 Фахівець з управління проектами та програмами у сфері матеріального (нематеріального) виробництва
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо- науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студенто-центроване, проблемно-орієнтоване навчання з використанням таких методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності: - за джерелом передачі і сприймання навчальної інформації: словесні (лекції, бесіди), наочні (слайд-презентації), практичні (практичні заняття, РГР, індивідуальні дослідні роботи); - за логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивний метод, дедуктивний метод; - за ступенем самостійності мислення: репродуктивні, евристичні, дослідницькі, проблемного викладу навчального матеріалу; - за ступенем керівництва навчальною діяльністю: під керівництвом викладача, самостійна робота студентів; а також методів стимулювання навчально-пізнавальної діяльності: формування пізнавального інтересу, стимулювання почуття обов'язку і відповідальності у навчання.
Оцінювання	Поточний контроль: усне та письмове опитування, тести, презентації індивідуальних завдань. Підсумковий контроль: письмові, тестові екзамени і диф. заліки, заліки, захист курсових робіт та звітів з практики. Атестація: публічний захист кваліфікаційної роботи.
6 – Компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;

	ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)	ФК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; ФК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; ФК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; ФК10. Здатність до управління організацією та її розвитком ФК.11. Здатність виявляти проблеми функціонування та розвитку організацій та підприємств сфери міського господарства ФК.12. Здатність обирати ефективні методики управління ключовими параметрами проєкту
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання (ПРН)	ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН 3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями; ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї; ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у

	команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). ПРН 14. Демонструвати здатність виявляти та вирішувати проблеми управління підприємствами та організаціями сфери міського господарства та їх структурними підрозділами враховуючи специфіку їх діяльності та особливості управління. ПРН 15. Демонструвати здатність виявляти та вирішувати проблеми управління проектами, враховуючи їх специфіку
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Усі науково-педагогічні працівники мають кваліфікацію відповідно освітніх компонентів, досвід практичної та науково-педагогічної діяльності, регулярно підвищують свою кваліфікацію через участь у наукових проєктах, конференціях, стажування в закладах України та зарубіжних країн.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення освітньої програми відповідає вимогам та забезпечує можливість ефективної підготовки здобувачів. Проведення лекційних занять з дисциплін програми здійснюється в аудиторіях з мультимедійним обладнанням. Практичні заняття проводяться в спеціалізованих комп'ютерних класах із застосуванням інформаційно-комунікаційного обладнання та використанням інформаційних систем та спеціалізованих програмних продуктів з управління проєктами.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Усі освітні компоненти забезпечені навчально-методичними матеріалами, розміщеними у відповідних курсах на платформі дистанційного навчання Moodle. Здобувачі мають вільний доступ до сучасної фахової літератури та періодичних видань; баз даних Scopus та Web of Science; ресурсів Springer; бази даних ScienceDirect від видавництва Elsevier; на платформі ScienceDirect. Навчально-методичні матеріали програми доступні для студентів у читальних залах наукової бібліотеки Університету http://library.kname.edu.ua/index.php/uk/ , в тому числі у залі інформаційного сервісу, обладнаному комп'ютерами з доступом до мережі Інтернет та локальної мережі Університету, у цифровому репозиторію http://eprints.kname.edu.ua , на порталі Центру дистанційного навчання https://dl.kname.edu.ua/
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних та наукових працівників ХНУМГ ім. О.М. Бекетова. – Договір про співпрацю між закладами вищої освіти ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та Полтавською державною аграрною академією, договір № 18-3/601 від 04 вересня 2018 – Угода про співпрацю між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та Національним Університетом «Острозька академія» (м. Острог), угода № 03/2-20С від 17 лютого 2020 – Угода про співпрацю між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та Кременчуцьким національним університетом імені Михайла

	– Остроградського (м. Кременчук), угода № 5-06/2 від 10.03.2020
Міжнародна Кредитна мобільність	Угода про співпрацю між ХНУМГ ім. О. М. Бекетова та: – Університетом ISMA м. Рига (Латвія), договір від 03.09.2018 – Університетом Нової Гориці (Словенія), угода № 88 від 12.10.2017; – Естонським університетом природничих наук (м. Тарту), угода № 90 від 10.10. 2017; – Лодзінським технічним університетом (Польща), угода № 89 кредитна мобільність від жовтня 2017 р.; – Близькосхідним Технічним Університетом (Туреччина, м. Анкара), угода № 69 від 28.03.2016; – Університетом імені Арістотеля (Греція, м. Салоніки), угода № 75 від 22.02. 2018
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до Правил прийому на навчання до ХНУМГ ім. О.М. Бекетова

2. Перелік обов'язкових компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік обов'язкових компонентів освітньої програми

Код ОК	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю	Змістові модулі
1	2	3	4	5
Обов'язкові компоненти освітньої програми				
ОК 1.	Професійна іноземна мова	4,0	Диф. залік	ЗМ 1. Лексичні та стилістичні особливості професійної літератури. ЗМ 2. Основи перекладу наукової та професійної літератури. ЗМ 3. Комунікація у професійному середовищі.
ОК 2.	Управління командою проекту	6,0	Екзамен	ЗМ 1. Теоретико-методологічні основи управління командою проекту ЗМ 2. Формування та розвиток проектних команд ЗМ 3. Лідерство, мотивація та управління поведінкою команди
ОК 3.	Менеджмент організацій	6,0	Екзамен	ЗМ 1. Теоретичні та методологічні основи менеджменту організації. ЗМ 2. Інструменти та технології менеджменту організації. ЗМ 3. Управління діяльністю організацій та підприємств сфери міського господарства
ОК 4.	Курсова робота «Управління проектами»	2,0	Диф. захист	ЗМ 1. Теоретичний розділ. ЗМ 2. Аналітичний розділ. ЗМ 3. Проектний розділ.

ОК 5.	Управління проектами	4,0	Диф. залік	ЗМ 1. Компоненти проєктного управління. ЗМ 2. Ресурсне забезпечення реалізації проєкту. ЗМ 3. Базові методології управління проектами.
ОК 6.	Стратегічна діагностика потенціалу організації	5,0	Екзамен	ЗМ 1. Теоретичні основи стратегічної діагностики потенціалу організації. ЗМ 2. Методологія діагностики та оцінювання стратегічного потенціалу організації. ЗМ 3. Стратегічний розвиток організації.
ОК 7.	Інформаційні системи та наукові дослідження в управлінні проєктною організацією	4,0	Диф. залік	ЗМ 1. Методологічні основи наукових досліджень в проєктному управлінні. ЗМ 2. Аналітичні системи з моделювання діяльності проєктної організації. ЗМ 3. Інформаційні технології аналізу проєктів.
ОК 8.	Управління розкладом та вартістю проєкту	5,0	Екзамен	ЗМ 1. Управління змістом проєкту ЗМ 2. Управління розкладом проєкту ЗМ 3. Управління вартістю проєкту
ОК 9.	Переддипломна практика	9,0	Диф. захист	ЗМ 1. Загальна системна характеристика підприємства, НДР та вибір теми магістерської кваліфікаційної роботи ЗМ 2. Розробка ієрархічної структури робіт та календарного плану проєкту ЗМ 3. Розробка змісту магістерської кваліфікаційної роботи
ОК 10.	Кваліфікаційна робота	21,0	Публ. захист	ЗМ 1. Теоретичний розділ. ЗМ 2. Аналітичний розділ. ЗМ 3. Проєктний розділ.
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66,0		
Загальний обсяг вибірових компонент:		24,0		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ПРОГРАМИ		90,0		

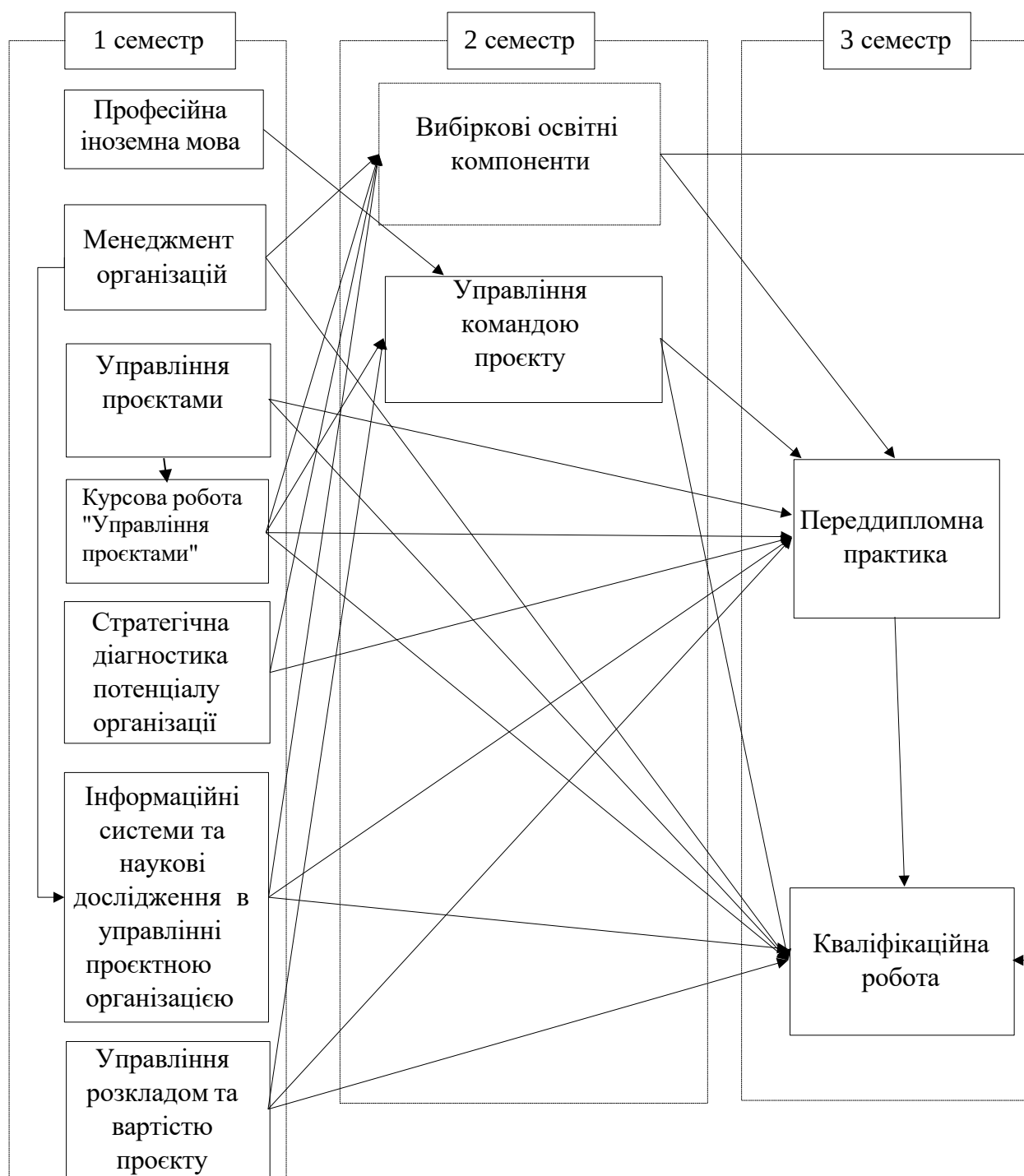
Відомості про вибірові компоненти наведені у додатку до освітньої програми

2.2. Структура освітніх компонент за семестрами

Опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми за семестрами

1 семестр	2 семестр	3 семестр
ОК 1 Професійна іноземна мова (диф. залік), 4,0 кр.	ОК 2 Управління командою проєкту (екзамен), 6,0 кр.	ОК 9 Переддипломна практика (диф. захист), 9,0 кр.
ОК 3 Менеджмент організацій (екзамен), 6,0 кр.		ОК 10 Кваліфікаційна робота, 21,0 кр. (публ. захист)
ОК 4 Курсова робота «Управління проєктами» (диф. захист), 2,0 кр.		
ОК 5 Управління проєктами (диф. залік), 4,0 кр.		
ОК 6 Стратегічна діагностика потенціалу організації (екзамен), 5,0 кр.		
ОК 7 Інформаційні системи та наукові дослідження в управлінні проєктною організацією (диф. залік), 4,0 кр.		
ОК 8 Управління розкладом та вартістю проєкту (екзамен), 5,0 кр		

Структурно-логічна схема



Розподіл обсягу (в кредитах ЄКТС) за обов'язковими та вибірковими освітніми компонентами за семестрами

Семестри	1	2	3
Обов'язкові ОК	30	6	30
Вибіркові ОК	0	24	0
Разом за семестр	30	30	30

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та розробки проекту і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням методології, методів та інструментів проєктного менеджменту.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми**

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12
ОК 1		+			+							+							
ОК 2		+	+	+		+				+			+		+				+
ОК 3								+								+	+	+	
ОК 4				+										+					
ОК 5				+										+					
ОК 6									+		+								
ОК 7	+		+				+					+							
ОК 8		+			+														+
ОК 9							+				+			+		+			+
ОК 10	+				+	+			+		+			+		+	+		+

